



# **Comune di Dovadola**

*(provincia Forlì-Cesena)*

P.zza della Vittoria, 3 – CAP 47013 Dovadola  
C.F. 80009550403 P.IVA 00683900401  
P.E.C. dovadola@cert.provincia.fc.it

## **RELAZIONE DI FINE MANDATO**

### **ANNI 2017-2022**

*( ART. 4 DEL D.LGS. DEL 6 SETTEMBRE 2011, N. 149 )*

Comune con popolazione inferiore a 5000 abitanti

# RELAZIONE DI FINE MANDATO COMUNE DI DOVADOLA (FC)

## I N D I C E

### Premessa

### PARTE I DATI GENERALI

- 1.1 Popolazione residente.
  - 1.2 Organi politici
  - 1.3 Struttura organizzativa
  - 1.4 Condizione giuridica dell'Ente
  - 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

### PARTE II DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

- 1. Attività Normativa**
- 2. Attività tributaria**
  - 2.1. Politica tributaria locale.
    - 2.1.1. ICI/Imu: principali aliquote applicate
    - 2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata
    - 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: tasso di copertura e costo pro-capite
- 3. Attività amministrativa**
  - 3.1. Gestione controlli interni
    - 3.1.1. Controllo di gestione
    - 3.1.2. Società partecipate/controllate
    - 3.1.3. Enti strumentali controllati

### PARTE III SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- 3.2. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente
- 3.3. Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato
- 3.4. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo\*
- 3.5. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.6. Utilizzo avanzo di amministrazione
- 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato**
  - 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
  - 4.2. Rapporto tra competenza e residui
- 5. Patto di Stabilità interno**
- 6. Indebitamento**
  - 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente

- 6.2. Rispetto del limite di indebitamento
- 6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata

#### **7. Conto del patrimonio in sintesi**

- 7.1 Conto economico in sintesi
- 7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio

#### **8. Spesa per il personale**

- 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato
- 8.2. Spesa del personale pro-capite
- 8.3. Rapporto abitanti dipendenti
- 8.4. Rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione
- 8.5. Limiti assunzionali rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni
- 8.6. Fondo risorse decentrate

### **PARTE IV**

#### **Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

- 1. Rilievi della Corte dei conti
- 2. Rilievi dell'Organo di revisione

### **PARTE V**

#### **Organismi controllati**

#### **1. Organismi controllati**

- 1.1. Organismi controllati – Rispetto vincoli di spesa.

## ***P R E M E S S A***

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'art. 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette gg. successivi dalla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I -DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente

2017	2018	2019	2020	2021
1581	1573	1573	1582	1557

### 1.2 Organi politici

#### **GIUNTA:**

Sindaco Francesco Tassinari

Assessori: Francesco Schiumarini, Massimo Falciani

#### **CONSIGLIO COMUNALE:**

Consiglieri: Francesco Schiumarini, Massimo Falciani, Linda Gurioli, Giuliana Liverani, Flaviano Fabbro, Ubaldo Giammarchi, Luca Catenelli, Marco Carnaccini, Riccardo Merendi, Claudio Cagnani

### 1.3 Struttura organizzativa

Nell'Ente non è presente la figura del Direttore Generale.

E' presente all'interno dell'Ente il Segretario Comunale: Dr. Romano Roberto in convenzione con i Comuni di Rocca San Casciano, Sogliano e Tredozio.

Le aree organizzative sono articolate come segue: Area Affari Generali, Servizi Demografici ed Elettorali- D.ssa Di Fazio Rosa Maria e Area Economico Finanziaria e Tributi- D.ssa Ragazzini Laura.

E' gestito in forma associata con l'Unione di Comuni della Romagna Forlivese l'Ufficio Tecnico Associato Lavori Pubblici- Ing. Colinelli Melania.

Le posizioni organizzative assegnate sono pertanto tre, di cui una in convenzione con l'Unione di Comuni.

Il Servizio di Polizia Municipale è gestito in forma associata tramite l'Unione di Comuni della Romagna forlivese – Unione montana”.

Non sono previste nell'ambito della pianta organica figure dirigenziali.

Numero totale personale dipendente al 31/12:

2017	2018	2019	2020	2021
6	6	6	5	5

**1.4 Condizione giuridica dell'Ente:** l'Ente nel periodo del mandato **NON** è stato commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** l'Ente nel periodo del mandato **NON** ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, **NE'** il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Inoltre **NON** ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

## 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):

Nel periodo di mandato NON sono risultati parametri obiettivi di deficitarietà positivi.

### PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

#### 1. Attività Normativa: nel corso del mandato elettorale sono stati approvati i sotto elencati atti normativi:

<b>Atti normativi/regolamentari approvati</b>	<b>Estremi dell'atto di approvazione</b>	<b>Motivi dell'approvazione dell'atto</b>
Regolamento per l'individuazione dei parametri e criteri per determinare i canoni di locazione e l'applicazione dei limiti reddituali/patrimoniali negli alloggi di edilizia residenziale pubblica in attuazione delle deliberazioni di Giunta regionale n. 894 del 13/06/2016 e n. 739 del 31 maggio 2017	Delibera C.C. 37 del 22/07/2017	Adempimento legislativo
Regolamento per la valorizzazione e la qualificazione delle case famiglia/gruppi appartamento e appartamenti protetti per anziani e per l'esercizio delle attività di vigilanza e controllo nel Distretto di Forlì	Delibera C.C. 13 del 07/03/2018	Adempimento legislativo
Regolamento sui criteri di accesso e compartecipazione a prestazioni sociali e socio sanitarie agevolate per persone anziane	Delibera C.C. 24 del 31/07/2018	Adempimento legislativo
Regolamento per la disciplina della tariffa rifiuti corrispettiva sotto bacino 2 distretto forlivese	Delibera C.C. 14 del 22/03/2019	Adempimento legislativo
Modifiche al regolamento per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa tassa approvato con delibera di Consiglio comunale n. 35 del 20/05/1994 – Introduzione art. 11bis “Contenitori per la raccolta dei rifiuti porta a porta!	Delibera C.C. 15 del 22/03/2019	Adempimento legislativo
Approvazione del Regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria (Legge 27 dicembre 2019, n. 160 art. 1 commi da 739 a 783).	Delibera C.C. n. 32 del 30/09/2020	Adempimento legislativo
Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale,	Delibera C.C. n. 3 del 25/03/2021	Adempimento legislativo
Approvazione modifiche al regolamento per la disciplina della tariffa rifiuti corrispettiva sotto bacino 2 distretto forlivese.	Delibera C.C. n. 17 del 12/05/2021	Adempimento legislativo
Regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici a favore di persone e nuclei familiari in stato di bisogno - Modifica art. 5 “Accesso alle prestazioni – Determinazione del minimo vitale”	Delibera C.C. n. 31 del 29/11/2021	Adempimento legislativo

## 2. Attività tributaria.

### 2.1. Politica tributaria locale.

2.1.1. Le principali aliquote IMU applicate:

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
immobili a destinazione artigianale, industriale e commerciale (a A/10, C/1, C/3, C/4, D/1, D/2, D/3, D/4, D/6, D/7, D/8) posseduti a titolo di proprietà o diritto reale di godimento o in qualità di locatore finanziario da società di persone, società di capitali, società cooperative, enti, associazioni ed imprese individuali e direttamente utilizzate dalle stesse per lo svolgimento della propria attività, (ad esclusione di immobili utilizzati per lo svolgimento di attività rientranti nel settore bancario, finanziario, assicurativo);			0,76%	0,76%	0,76%
immobili a destinazione artigianale, industriale e commerciale ( A/10, C/1, C/3, C/4, D/1, D/2, D/3, D/4, D/6, D/7, D/8) che nell'annualità 2019 risultano sfitti, <b><u>tale agevolazione decade dal giorno di locazione e/o contratto di comodato dell'immobile;</u></b>			0,76%	0,76%	0,76%
immobili iscritti nella categoria catastale del gruppo B, da C1 a C4, da D1 a D4 e da D6 a D9, (dal 2019 se non rientranti nelle	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%

categorie precedenti)					
Altri immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06	1,06
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0	0	0	0	0
Immobili merce	0	0	0	0	0

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>		<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Scaglione aliquote	1° scaglione da 0 a 15.000,00	0,40%	0,40%	0,40%	0,40%	0,40%
	2° scaglione da 15.000,01 a 28.000,00	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%
	3° scaglione da 28.000,01 a 55.000,00	0,78%	0,78%	0,78%	0,78%	0,78%
	4° scaglione da 55.000,01 a 75.000,00	0,79%	0,79%	0,79%	0,79%	0,79%
	5° scaglione oltre i 75.000,01	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione		Fino a € 13.000,00	Fino a € 13.000,00	Fino a € 13.000,00	Fino a € 13.000,00	Fino a € 13.000,00
Differenziazione aliquote		SI	SI	SI	SI	SI

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: tasso di copertura e costo pro-capite:

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>			
Tipologia di prelievo	TARI	TARI			
Tasso di copertura	100,00%	100,00%			
Costo del servizio procapite	€ 159,34	€ 167,70			

Dal 2019 la gestione del servizio e il relativo tributo sono stati trasferiti alla società in house – providing “Alea Ambiente S.P.A.” deputata alla gestione dei rifiuti per 13 Comuni del comprensorio forlivese con il conseguente passaggio a tariffa puntuale.

Tale nuovo regime ha permesso il raggiungimento di significativi risultati in termini di raccolta differenziata.

### **EMERGENZA COVID-19**

Nel periodo di riferimento e precisamente da marzo 2020 si è sviluppata, a livello globale, la pandemia da COVID-19 il cui impatto devastante ha avuto effetti e ripercussioni a livello sanitario, economico e sociale. L'Amministrazione si è trovata ad affrontare tale emergenza e grazie al supporto e alla collaborazione di tutti, in particolare delle associazioni di volontariato, si è fatto fronte ad ogni richiesta con il costante monitoraggio dei casi e delle famiglie coinvolte.

Fondamentali, per l'impatto sul bilancio comunale, sono stati i trasferimenti statali straordinari che hanno



messo a disposizione dell'Amministrazione risorse indispensabili sia per affrontare le maggiori spese connesse all'emergenza sanitaria, sia per sanare e compensare le minori entrate correnti a seguito della crisi economica .

In questi due ultimi anni si è cercato di mantenere lo standard quali/quantitativo consolidato rinviando alcuni interventi di investimento a causa dei lunghi periodi di lockdown che hanno causato un rallentamento dell'attività programmata ad inizio mandato.

### **3. Attività amministrativa.**

#### **3.1 – Gestione controlli interni**

##### **3.1.1. Controllo di gestione:**

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 12.01.2013 questo Ente ha approvato misure ulteriori in materia di rafforzamento dei controlli interni, nella sua triplice articolazione - controllo di regolarità amministrativa e contabile, controllo di gestione, controllo degli equilibri finanziari - nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

Il sistema dei controlli, come sopra richiamato, si articola in tre diversi aspetti: il controllo di regolarità amministrativa e contabile avente lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, il controllo sugli equilibri finanziari avente lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno ed infine il controllo di gestione, con più ampio spettro, avente lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.

Il controllo di gestione è finalizzato al monitoraggio della gestione operativa dell'ente, alla verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, della funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi. Esso è svolto in riferimento ai singoli servizi, o centri di costo, verificando in maniera complessiva e per ciascun servizio i mezzi finanziari acquisiti, i costi dei singoli fattori produttivi, i risultati qualitativi e quantitativi ottenuti e, per i servizi a carattere produttivo, i ricavi.

La definizione delle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato sono stabilite dalla Giunta e presentate al Consiglio Comunale. Attraverso la relazione previsionale e programmatica, sono individuati e descritti obiettivi e programmi estrapolati dalle linee programmatiche, da conseguire nel corso del triennio cui la relazione si riferisce. Almeno una volta all'anno, entro il 30 settembre, il consiglio comunale effettua la ricognizione sullo stato di attuazione di obiettivi e programmi previsti. In tale sede il consiglio svolge una prima valutazione circa l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti. Successivamente all'approvazione del bilancio di previsione la Giunta Comunale approva il Piano Dettagliato degli Obiettivi gestionali (PDO) con assegnazione delle risorse finanziarie e degli obiettivi da realizzare nel corso dell'esercizio ai singoli centri di gestione dei servizi /aree organizzative, cui è preposto un titolare di posizione apicale. Ai singoli centri di gestione vengono assegnati obiettivi, in conformità alle linee programmatiche di inizio mandato, così come adeguate in sede di relazione previsionale di ampiezza temporale triennale. La verifica sullo stato di realizzazione degli obiettivi assegnati compete all'OIV – Organismo interno di valutazione.

Analisi settoriale:

- Servizi alla persona, welfare:

Sono stati mantenuti ed incentivati il servizio dei pasti a domicilio per gli anziani e il servizio in convenzione con l'Associazione di volontariato AUSER per il trasporto degli anziani presso ospedali ed ambulatori. Sono continuate presso la palestra comunale le attività ginniche a favore di persone anziane. Nell'ambito dell'edilizia residenziale pubblica si è proceduto a pubblicare nuovo bando per le assegnazioni di alloggi erp vista anche la disponibilità di nuovi alloggi. Di fronte ad alcune situazioni di criticità con

presenze di minori si è provveduto ad assegnazioni di alloggi in deroga come previsto dalla vigente normativa.

Si è dato avvio ad una più ampia e strutturata collaborazione con l'Associazione San Vincenzo De Paoli sezione di Dovadola grazie alla quale si è riusciti ad avere una più chiara visione dei nuclei familiari in condizioni disagiate con interventi più strutturati ed una maggiore condivisione delle problematiche dei nuclei in questione.

La grave situazione pandemica del biennio 2020/2021 ha comportato per questa Amministrazione un impegno maggiore volto a fronteggiare le esigenze e problematiche sorte nel periodo che hanno influito ancor più negativamente su situazioni già critiche con quindi un potenziamento nell'erogazione di servizi sociali specie sotto forma di contributi. Questo ha comportato indicazioni specifiche date agli uffici volte a tenere costantemente monitorate queste persone per incontrarne i bisogni e le necessità.

Durante il periodo pandemico ulteriore grande sforzo è stato fatto per stare vicino ai bisogni ed esigenze della popolazione anziana.

Nell'ambito del settore scuola come previsto l'Amministrazione si è impegnata sin dall'inizio del mandato nel deliberare annualmente un rimborso forfettario sul costo sostenuto dalle famiglie residenti nell'acquisto degli abbonamenti scolastici per gli istituti superiori.

- E' stato garantito il servizio ausiliario della ristorazione scolastica mantenendo per tutto il mandato le medesime fasce tariffarie senza quindi applicare aumenti sulle famiglie; allo stesso modo si è intervenuto per garantire il sostegno educativo agli alunni in situazione di disagio fisico e psichico.
- Sempre durante il periodo di emergenza epidemiologica, in collaborazione con il Comune di Forlì e altri enti nonché gli assistenti sociali si è riusciti a fornire strumentazione informatica per le lezioni a distanza per gli alunni maggiormente in difficoltà.
- E' continuata anche la collaborazione con l'Istituto scolastico provinciale che ha visto in questi anni l'erogazione di contributi economici per lo sviluppo di progetti di attività ginnica e, allo stesso modo, è stato garantito l'utilizzo della palestra comunale alle Associazioni che garantivano corsi per minori in età scolastica.
- Durante il mandato amministrativo si è provveduto a collocare servo scala per persone con ridotta mobilità per agevolare l'accesso agli uffici comunali.  
Nel 2021 è stato aperto, grazie anche al contributo economico di questa Amministrazione, lo sportello Federconsumatori con apertura settimanale.

- **Pubblica amministrazione:**

Il Comune di Dovadola si colloca territorialmente all'interno dell'Unione di comuni della Romagna forlivese, nell'ambito della quale sono ricompresi tutti i comuni del comprensorio di Forlì. In esito alla procedura di recesso avviata dal Comune di Forlì, divenuta attuativa a partire dal 1° gennaio 2022, il numero dei comuni aderenti all'Unione è sceso complessivamente a 14. Proprio in vista di tale scadenza tutti i comuni interessati, compreso questo Ente, sono stati chiamati a fornire la propria collaborazione nell'ottica di una riorganizzazione complessiva della struttura dell'Unione di comuni della Romagna forlivese. Tale processo di riorganizzazione, avviato dalla data di comunicazione del recesso da parte del Comune di Forlì è proseguito ininterrottamente ed ancora non si è concluso in maniera completa.

- **Lavori pubblici, urbanistica e casa:**

I principali lavori pubblici eseguiti nel mandato in questione hanno riguardato la manutenzione straordinaria e riqualificazione del patrimonio comunale sia della viabilità che delle strutture.

Per quanto concerne la viabilità particolare attenzione è stata posta alla potatura e messa in sicurezza delle alberature nelle vie del centro abitato; contestualmente si è provveduto alla manutenzione straordinaria della viabilità nel centro abitato e strade extraurbane, in particolare eseguendo rifacimento dei manti stradali. A tal riguardo particolare attenzione è stata rivolta alla strada di Montepaolo e San Ruffillo, interessata da fenomeni localizzati emergenziali a livello idrogeologico dovute alla particolari intense precipitazioni meteorologiche degli ultimi anni, con la realizzazione di interventi strutturali per ripristino della circolazione stradale. Inoltre questa Amministrazione ha posto come prioritario il completamento dei progetti finanziati in seguito alle calamità su cui sono stati ottenuti per lo più contributi dall'Agenzia regionale di Protezione civile.

A questi importanti interventi, si somma l'esecuzione di opere di manutenzione straordinaria, adeguamento ed efficientamento energetico del plesso attuale sede comunale e dell'edificio scolastico tramite finanziamenti sia statali sia privati della Fondazione Cassa Risparmi di Forlì.

Analoga attenzione è stata posta al recupero e alla manutenzione dei beni monumentali del nostro Comune, procedendo allo studio di progetti di restauro eseguibili per stralci della Rocca dei Conti Guidi,

individuando le situazioni critiche e le emergenze strutturali, per cui si è partecipato a diversi bandi di finanziamento. E' altresì prioritario individuare il successivo riutilizzo del bene sul quale verranno eseguiti gli interventi.

Inoltre tramite protocollo d'intesa col consorzio di Bonifica della Romagna, si è proceduto ad ampliare la manutenzione e valorizzazione della viabilità vicinale ad uso pubblico presente nell'intero territorio comunale.

### Elenco principali lavori pubblici

Durante il periodo di mandato sono state realizzate o sono in corso di ultimazione, le seguenti opere pubbliche:

anno	intervento	Importo progetto
2017	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITÀ COMUNALE INSERITO NEL PAO 2017 DELL'UNIONE DI COMUNI DELLA ROMAGNA FORLIVESE - CUP: <i>F57H17001090002</i>	€ 22.598,26
2017/18	intervento di riqualificazione dell'impianto termico e abolizione delle barriere architettoniche nel plesso sede del municipio, del teatro comunale e della scuola dell'infanzia	€ 25.500
2017/18	intervento di miglioramento sismico della palestra comunale sita nel plesso scolastico	€ 36.600,00
2017	intervento di realizzazione dreni in prossimità' del movimento franoso in località' TROVE in area comunale prospiciente l'abitato	48.800,00
2018	lavori di manutenzione straordinaria viabilità comunale inserito nell'annualità 2018 del programma triennale 2018-2020 risorse fondo regionale per la montagna dell'unione di comuni della Romagna forlivese - CUP <i>F57H18001390002</i>	€ 25.529,89
2018	Intervento n.13519. Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2018 – OCDPC n.533 del 19/17/2018 – Decreto Presidente Giunta Regionale n.125/2018. Contributo euro 4.000,00	4.000,00
2018/19	intervento di manutenzione straordinaria per messa in sicurezza del ponte di Treggiolo in comune di Dovadola	€ 90.000,00
2017/18	“Piano dei primi interventi urgenti di Protezione Civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici verificati nei mesi di giugno, luglio ed agosto 2017 nel territorio delle province di Ferrara, di Ravenna e di Forlì-Cesena (OCDPC n. 511/2018). Approvazione del piano dei primi interventi urgenti di protezione civile – primo stralcio.” OCDPC n. 511 del 7/03/2018 – <u>codice intervento n. 13426</u> - Interventi urgenti di ripristino e messa in sicurezza della viabilità mediante taglio e rimozione alberature e messa in sicurezza dell'illuminazione pubblica e della segnaletica	€ 10.983,70
2018	“Piano dei primi interventi urgenti di Protezione Civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici verificati nei mesi di giugno, luglio ed agosto 2017 nel territorio delle province di Ferrara, di Ravenna e di Forlì-Cesena (OCDPC n. 511/2018). Approvazione del piano dei primi interventi urgenti di protezione civile – primo stralcio.” OCDPC n. 511 del 7/03/2018 – <u>codice intervento n. 13427</u> - Completamento interventi di ripristino e messa in sicurezza della viabilità mediante taglio e rimozione alberature e messa in sicurezza dell'illuminazione pubblica e della segnaletica	€ 39.599,17
2018	Intervento di messa in sicurezza della copertura dei loculi del cimitero	€ 25.706,06

	di Dovadola per evitare problematiche di carattere igienico sanitarie e rifacimento porzioni di mura per la messa in sicurezza dell'accesso	
2019	Convenzione fra comune di Dovadola e Acer della provincia di Forlì/Cesena per la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, l'appalto e la direzione lavori di intervento di manutenzione straordinaria di: a) 4 alloggi siti in via del Montone,4 (cod. 326100) b) 2 alloggi siti in in via Roma, 15 (cod. 123000) e risanamento conservativo di: c) 2 alloggi siti in via dell'Ospedale, 8 (cod. 302700)	€ 283.000,00 Attuatore ACER
2019	Acquisto automezzo per effettuare manutenzione stradale e del verde e attività varie assegnate al servizio tecnico manutentivo	48.739,00
2019	Acquisto automezzo Piaggio per effettuare attività assegnate al servizio tecnico manutentivo	18.483,00
2019	Interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile.- Decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, art. 30, comma 1.- Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 14 maggio 2019 - CUP: <i>F52G19000140001</i>	50.000,00
2019	Codice Intervento n.14963. Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 26 giugno 2019 – OCDPC n.600 del 26/07/2019 – Decreto Presidente Giunta Regionale n.130/2019.	4.000,00
2019	Messa in sicurezza viabilità comunale” in Comune di Dovadola F57H19000670001	€40.000,00
2019	Progetto "In trappola i rifiuti abbandonati"	3500 €
2019	Decreto del Presidente della Giunta regionale - 29 marzo 2019, n. 36. cod. int.14448 - intervento urgente per il ripristino della funzionalità della strada comunale di Montepaolo interessata da movimento franoso - - comune di Dovadola CUP F55J19000080001	100.000,00 € attuatore Regione ER
2019/20	L.R. n. 5/2018 - lavori di “Manutenzione straordinaria dei marciapiedi su Viale Zauli – Il stralcio”- CUP <i>F57H19002720006</i>	€125.000,00
2019	lavori di manutenzione straordinaria viabilità comunale inserito nell'annualità 2019 del programma triennale 2018-2020 risorse fondo regionale per la montagna dell'unione di comuni della Romagna forlivese - CUP <i>F57H19001330002</i>	€ 17.253,35
2019	manutenzione straordinaria copertura plesso teatro	31.797,00
2020	convenzione tra il comune di Dovadola e l'associazione “Armorum Ars” per la concessione in comodato d'uso gratuito di collezione privata di armi storiche e allestimento mostre presso l'oratorio di Sant'Antonio in via famiglia Tartagni Marvelli.	
2020	donazione immobile sito in Via G. Matteotti n. 28 in Dovadola	
2020/21	Eccezionali eventi meteorologici verificatisi nei territori colpiti della Regione Emilia-Romagna nel mese di maggio 2019 (OCDPC 600 del 26 luglio 2019) – Intervento di “Messa in sicurezza della sede stradale interessata da movimento franoso nella strada comunale di Monte Paolo CUP <i>F57H20000260001</i> ”	€ 120.000,00
2020	“Intervento di “Messa in sicurezza tracciato stradale mediante rimozione frana e installazione rete paramassi CUP	€ 20.000,00 (di cui € 10.000

	F57H20000250008”	contributo privati)
2020	Eccezionali eventi metereologici verificatisi nel mese di novembre 2019 (OCDPC 622 del 17 dicembre 2019) - Interventi urgenti per il ripristino della percorribilità della strada comunale di Monte Paolo CUP F57H20000140001	€ 6.000,00
2020/21	Progetto di videosorveglianza in comune di Dovadola – 1^ stralcio	119.157,59
2020	lavori di manutenzione straordinaria viabilità comunale inserito nell'annualità 2020 del programma triennale 2018-2020 risorse fondo regionale per la montagna dell'unione di comuni della Romagna forlivese - CUP F57H20002300002	€ 17.253,35
2020/21	Interventi di efficientamento energetico della pubblica illuminazione - decreto del Capo del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno del 14 gennaio 2020.- Contributo di euro 50.000,00 - Art. 1 comma 29 , della legge 27 dicembre 2019, n. 160 Legge di Bilancio 2020.- CUP: F56G20000410001	€ 50.000,00
2020/21	Realizzazione di strutture fisse e riqualificazione Piazza Berlinguer in Dovadola	€ 140.000,00
2020	interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID-19. Avviso Miur N.13194 DEL 24.06.20. FORNITURA ARREDI	€ 3000,00
2021	Ripetute e persistenti avversità atmosferiche verificatesi nel periodo 2 Febbraio al 19 Marzo 2018 nei territori di alcuni comuni delle provincie di Reggio Emilia, di Modena, di Bologna, di Forli-Cesena e di Rimini, nei territori collinari e montani di Piacenza e di Parma e nei territori dei comuni di Faenza, di Casola Valsenio, di Brisighella, di Castel Bolognese e di Riolo Terme in provincia di Ravenna (OCDPC 533 del 19 luglio 2018) – INTERVENTO DI REGIMAZIONE DELLE ACQUE A COMPLETAMENTO DEGLI INTERVENTI ESEGUITI SULLA STRADA COMUNALE DI MONTEPAOLO CUP F57H21000080001”	€ 25.000,00
2021	Ripetute e persistenti avversità atmosferiche verificatesi nel periodo 2 Febbraio al 19 Marzo 2018 nei territori di alcuni comuni delle provincie di Reggio Emilia, di Modena, di Bologna, di Forli-Cesena e di Rimini, nei territori collinari e montani di Piacenza e di Parma e nei territori dei comuni di Faenza, di Casola Valsenio, di Brisighella, di Castel Bolognese e di Riolo Terme in provincia di Ravenna (OCDPC 533 del 19 luglio 2018) – INTERVENTO DI “MESSA IN SICUREZZA DELLA PORZIONE DI COPERTURA DEL PLESSO SCOLASTICO VIA GUERRA CUP F58B21000080001”	€ 70.000,00
2021	INTERVENTO DI “MESSA IN SICUREZZA PARCO PUBBLICO - CUP F57H21000940001”	€ 50.000,00
2021	lavori di MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE - CUP F57H21000960001	€ 50.000,00
2021	Sistema Velo OK	
2021	lavori di manutenzione straordinaria viabilità comunale inserito	€ 26.539,31

	nell'annualità 2021 del programma triennale 2021-2023 risorse fondo regionale per la montagna dell'unione di comuni della romagna forlivese – CUP <i>F57H21000950002</i>	
2021	Realizzazione di strutture fisse e riqualificazione Piazza Berlinguer in Dovadola CUP <i>F51B20000650002</i>	€ 176.232,43
2021	L. 97/1994 E L.R. 2/2004 – risorse stanziare a titolo di fondo nazionale montagna a favore delle amministrazioni locali per il finanziamento degli interventi speciali per la montagna – “LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE/PIAZZE COMUNALI” CUP <i>F57H21005310002</i>	€ 2.179,18
<b><u>Contributo concesso e fase di progettazione avviata</u></b>		
2022	PROGRAMMA 2021-2023 LEGGE REGIONALE 5/2018 PROGRAMMA STRAORDINARIO DI INVESTIMENTO PER TERRITORI MONTANI E AREE INTERNE - lavori di “Riqualificazione copertura ex scuole in via Roma” – CUP <i>F57H21000350002</i>	€ 136.523,00
2022	Programma di Sviluppo Rurale 2014 - 2020 – Misura 19, tipo di operazione 19.2.01, azione 7.4.02 “Strutture per Centri di aggregazione per il tempo libero” – MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI DUE UNITA' IMMOBILIARI SITE IN VIA G. MATTEOTTI N. 28 IN DOVADOLA”	€ 91.890,95

- Ambiente ed energia:

E' stato completato l'intervento di messa a norma dell'impianto di pubblica illuminazione con sostituzione degli apparati illuminotecnici, in quanto gli impianti oggetto di sostituzione non corrispondevano alle prescrizioni normative attuali anche al fine di perseguire l'efficientamento dell'impianto stesso.

Tale intervento ha permesso una significativa riduzione del costo delle fatture dell'illuminazione pubblica, riduzione che si è confermata anche in questi primi mesi del 2022 che hanno registrato un'impennata dei costi dell'energia.

- Ragioneria, personale e tributi

Il settore, in capo al Responsabile e in attesa della programmata assunzione dell'istruttore contabile a seguito del pensionamento della collega preposta al servizio tributi, si è avvalso, fino al 2019, dell'ufficio associato tributi presso l'Unione di Comuni della Romagna forlivese .

La gestione del bilancio è stata costantemente attenta.

Nell'ambito della politica fiscale, è rimasto praticamente invariato il peso della pressione sull'intero arco del quinquennio.

Nel 2019 in sede di approvazione del bilancio di previsione, al fine di incentivare l'avvio di nuove attività produttive, e alleggerire la pressione fiscale sono state deliberate aliquote IMU ridotte per alcune tipologie di immobili e in particolari condizioni.

Non si registrano, infatti, incrementi dell'entità dei tributi, di tasse e tariffe dei servizi a domanda individuale.

Particolarmente significativa è stata l'azione prodotta nel recupero dell'evasione ICI/IMU, TASI e TARI, grazie all'Ufficio associato tributi e al supporto di una ditta incaricata esterna che hanno permesso un

aggiornamento della banca dati dell'anagrafe tributaria e una significativa attività di accertamento delle annualità pregresse.

- Turismo e cultura:

Si è proseguita l'attività di sostegno alla promozione del territorio favorendo tutte quelle iniziative congiunte ed allargate ad altri enti e comuni al fine di promuovere il territorio dovadolese (Terre di Dante, percorso di Garibaldi, sentiero di San Francesco, iniziative legate a portali tematici). Il Comune di Dovadola è stato tra i promotori e firmatari della costituzione della nuova Associazione per la promozione turistica dei Comuni della Romagna Toscana.

E' stata stipulata convenzione con l'Associazione "Collegium Subsidio Peregrino" per l'affidamento in gestione di nr. 2 appartamenti di proprietà del Comune di Dovadola siti in Via Famiglia Tartagni Marvelli da adibire ad ospitalità pellegrini. Purtroppo la situazione pandemica non ha permesso – se non dalla scorsa estate – di organizzare e pubblicizzare adeguatamente questa importante risorsa che permette al territorio di farsi ulteriormente conoscere per gli aspetti ambientali e paesaggistici

- Sport tempo libero e politiche giovanili:

Si è mantenuta e consolidata la convenzione con l'Associazione sportiva FC Real che gestisce il campo sportivo al quale possono accedere tutti i cittadini dovadolesi.

- Informatica e informatizzazione:

Con grande difficoltà si sta riuscendo a portare la dorsale internet veloce su tutto il territorio comunale, prevedibilmente entro la fine del mandato, il segnale sarà accessibile a tutti i cittadini.

- Volontariato:

Diverse sono le associazioni presenti sul territorio e l'Amministrazione ha incentivato in questi anni di emergenza epidemiologica i rapporti e la collaborazione con la Protezione Civile e con Auser. Queste Associazioni hanno fornito un aiuto ed un sostegno fondamentali per far fronte a tutte le problematiche che sono state affrontate durante l'emergenza da Covid-19.

### 3.1.2. Controllo su Società partecipate / controllate:

NON sussiste per il Comune di Dovadola l'ipotesi in oggetto.

### 3.1.3. Enti strumentali controllati:

NON sussiste per il Comune di Dovadola l'ipotesi in oggetto.

## PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 3.2 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

<b>ENTRATE (in euro)</b>	2017	2018	2019	2020	2021
ENTRATE CORRENTI	€ 1.502.595,99	€ 1.534.956,27	€ 1.120.515,41	€ 1.034.770,00	€ 1.153.897,33
TITOLO 4 Entrate da alienazione e trasferimenti di capitale	€ 212.013,68	€ 279.357,47	€ 238.779,78	€ 134.707,59	€ 1.940.602,95
TITOLO 6 entrate derivanti da accensioni di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 92.283,00	€ 241.000,00	€ 40.000,00

<b>TOTALE</b>	€ 1.714.609,67	€ 1.814.313,74	€ 1.451.578,19	€ 1.410.477,59	€ 3.134.500,28
---------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

<b>SPESE (in euro)</b>	2017	2018	2019	2020	2021
TITOLO 1 Spese correnti	€ 1.292.162,24	€ 1.361.099,25	€ 960.547,67	€ 959.025,70	€ 1.100.406,16
TITOLO 2 Spese in conto capitale	€ 214.094,01	€ 159.602,01	€ 323.690,27	€ 205.867,83	€ 2.474.244,97
TITOLO 4 Rimborsi di prestiti	€ 91.948,47	€ 92.389,72	€ 96.747,10	€ 69.998,61	€ 86.782,75
<b>TOTALE</b>	€ 1.598.204,72	€ 1.613.090,98	€ 1.380.985,04	€ 1.234.892,14	€ 3.661.433,88

<b>PARTITE DI GIRO (in euro)</b>	2017	2018	2019	2020	2021
TITOLO 9 Entrate da servizi per conto di terzi	€ 365.781,04	€ 173.183,18	€ 156.672,66	€ 195.426,35	€ 415.000,00
TITOLO 7 Spese per servizi per conto di terzi	€ 365.781,04	€ 173.183,18	€ 156.672,66	€ 195.426,35	€ 415.000,00

**N.B.** Per l'esercizio 2021 sono stati riportati i dati relativi alle previsioni assestate del bilancio secondo gli schemi del D.Lgs. 118/2011 in quanto il Conto Consuntivo alla data di compilazione non è ancora stato approvato.

### 3.3 Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
	2017	2018	2019	2020	2021
<b>FPV parte corrente</b>	-€ 3.520,99	-€ 3.244,95	-€ 2.440,56	€ 6.853,95	
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate</b>	€ 1.502.595,99	€ 1.534.956,27	€ 1.120.515,41	€ 1.034.770,00	
Spese titolo I	€ 1.292.162,24	€ 1.361.099,25	€ 960.547,67	€ 959.025,70	
Rimborsi prestiti parte del titolo IV	€ 91.948,47	€ 92.389,72	€ 96.747,10	€ 69.998,61	
Utilizzo avanzo applicato alla spesa corrente	€ 18.035,52	€ 7.135,09	€ 17.971,33	€ 0,00	



<b>Saldo di parte corrente</b>	€ 132.999,81	€ 85.357,44	€ 78.751,41	€ 12.599,64	€ 0,00
--------------------------------	--------------	-------------	-------------	-------------	--------

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
FPV parte capitale	€ 142.708,87	€ 140.018,11	€ 95.781,25	€ 208.931,25	
Entrate titolo IV	€ 212.013,68	€ 279.357,47	€ 238.779,78	€ 134.707,59	
Entrate titolo VI**	€ 0,00	€ 0,00	€ 92.283,00	€ 241.000,00	
<b>Totale titoli (IV+VI) + FPV</b>	<b>€ 354.722,55</b>	<b>€ 419.375,58</b>	<b>€ 426.844,03</b>	<b>€ 584.638,84</b>	
Spese titoli II	€ 214.094,01	€ 159.602,01	€ 323.690,27	€ 205.867,83	
Impegni confluìti nel FPV	€ 140.018,11	€ 95.781,25	€ 208.931,25	€ 406.597,09	
<b>Differenza di parte capitale</b>	€ 610,43	€ 163.992,32	<b>-€ 105.777,29</b>	<b>-€ 27.826,08</b>	
Entrate correnti destinate ad investimenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	€ 0,00	€ 0,00	€ 175.969,05	€ 104.134,12	
<b>Saldo di parte capitale</b>	€ 610,43	€ 163.992,32	€ 70.191,56	€ 76.308,04	€ 0,00

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa".

**N.B. per l'esercizio 2021 i dati non sono disponibili in quanto alla data di compilazione il Conto Consuntivo non è ancora stato approvato.**

### 3.4. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

**2017**

Riscossioni	€ 1.697.796,83	
Pagamenti	€ 1.658.266,83	
<b>Differenza</b>		<b>€ 39.530,00</b>
Residui attivi	€ 615.924,83	
Residui passivi	€ 539.049,88	
<b>Differenza</b>		<b>€ 76.874,95</b>
	<b>Avanzo</b>	<b>€ 116.404,95</b>

**2018**

Riscossioni	€ 1.531.712,10	
Pagamenti	€ 1.237.347,96	
<b>Differenza</b>		<b>€ 294.364,14</b>
Residui attivi	€ 481.089,86	
Residui passivi	€ 574.231,24	
<b>Differenza</b>		<b>-€ 93.141,38</b>
	<b>Avanzo</b>	<b>€ 201.222,76</b>

**2019**

Riscossioni	€ 1.028.730,65	
Pagamenti	€ 937.100,00	
<b>Differenza</b>		<b>€ 91.630,65</b>
Residui attivi	€ 579.520,20	
Residui passivi	€ 600.557,70	
<b>Differenza</b>		<b>-€ 21.037,50</b>
	<b>Avanzo</b>	<b>€ 70.593,15</b>

**2020**

Riscossioni	€ 1.098.719,74	
Pagamenti	€ 931.034,60	
<b>Differenza</b>		<b>€ 167.685,14</b>
Residui attivi	€ 507.184,20	
Residui passivi	€ 499.283,89	
<b>Differenza</b>		<b>€ 7.900,31</b>
	<b>Avanzo</b>	<b>€ 175.585,45</b>

**3.5. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione**

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Vincolato	€ 3.956,32	€ 155.884,59	€ 70.191,56	€ 46.554,86	-
Per spese in conto capitale	€ 12.253,85	€ 31.797,46	€ 520,00	€ 39.668,77	-
Per accantonato	€ 213.274,26	€ 276.025,73	€ 385.053,71	€ 391.194,31	-
Non vincolato	€ 15.867,45	€ 17.971,33	€ 33.422,56	€ 10.411,18	-
<b>TOTALE</b>	<b>€ 245.351,88</b>	<b>€ 481.679,11</b>	<b>€ 489.187,83</b>	<b>€ 487.829,12</b>	-

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo di cassa al 31 dicembre	€ 75.068,07	€ 461.729,91	€ 635.615,80	€ 556.129,20	-
Totale residui attivi finali	€ 1.312.874,43	€ 1.156.975,25	€ 1.274.461,97	€ 1.295.018,61	-
Totale residui passivi finali	€ 977.112,49	€ 1.012.539,83	€ 1.180.813,16	€ 932.430,02	-
<b>FPV spese correnti</b>	<b>€ 25.460,02</b>	<b>€ 28.704,97</b>	<b>€ 31.145,53</b>	<b>€ 24.291,58</b>	
<b>FPV spese in c/capitale</b>	<b>€ 140.018,11</b>	<b>€ 95.781,25</b>	<b>€ 208.931,25</b>	<b>€ 406.597,09</b>	
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>€ 245.351,88</b>	<b>€ 481.679,11</b>	<b>€ 489.187,83</b>	<b>€ 487.829,12</b>	-
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	NO	NO	-

**N.B. per l'esercizio 2021 i dati non sono disponibili in quanto alla data di compilazione il Conto Consuntivo non è ancora stato approvato.**

### 3.6. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2017	2018	2019	2020	2021
Parte quota accantonata	€ 4.880,52	€ 3.178,77	€ -	€ -	€ -
Finanziamento debiti fuori bilancio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Salvaguardia equilibri di bilancio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Spese correnti non ripetitive	€ -	€ -	€ 17.971,33	€ -	€ -
Spese correnti in sede di assestamento	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Spese di investimento	€ -	€ -	€ 31.797,46	€ 104.134,12	€ -
Estinzione anticipata di prestiti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Parte vincolata	€ 13.155,00	€ 3.956,32	€ 144.171,59	€ -	€ -
<b>TOTALE</b>	<b>€ 18.035,52</b>	<b>€ 7.135,09</b>	<b>€ 193.940,38</b>	<b>€ 104.134,12</b>	<b>€ -</b>

### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui fine gestione
Primo anno certificato del mandato (2017)								
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Tributarie	€ 327.888,01	€ 128.149,78	€ 0,00	-€ 9.577,78	€ 318.310,23	€ 190.160,45	€ 398.307,17	€ 588.467,62
Titolo 2 Contributi e trasferimenti	€ 43.272,70	€ 10.660,68	€ 0,00	€ 0,00	€ 43.272,70	€ 32.612,02	€ 20.014,24	€ 52.626,26
Titolo 3 Extratributarie	€ 110.962,75	€ 89.421,09	€ 0,00	-€ 3.784,07	€ 107.178,68	€ 17.757,59	€ 68.753,87	€ 86.511,46
Titolo 4 In conto	€ 399.212,88	€ 77.640,76	€ 0,00	-€ 1.019,75	€ 398.193,13	€ 320.552,37	€ 122.852,02	€ 443.404,39

capitale								
Titolo 6 Accensione di prestiti	€ 317.842,96	€ 188.557,92	€ 0,00	€ 0,00	€ 317.842,96	€ 129.285,04	€ 0,00	€ 129.285,04
Titolo 9 Servizi per c/terzi	€ 8.933,52	€ 2.128,00	€ 0,00	-€ 223,39	€ 8.710,13	€ 6.582,13	€ 5.997,53	€ 12.579,66
Totale titoli 1+2+3+4+6+9	€ 1.208.112,82	€ 496.558,23	€ 0,00	-€ 14.604,99	€ 1.193.507,13	€ 696.949,60	€ 615.924,83	€ 1.312.874,43

<b>RESIDUI PASSIVI</b>	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui fine gestione
Primo anno certificato del mandato (2017)								
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Spese correnti	€ 488.066,52	€ 258.647,46	€ 0,00	€ 10.921,47	€ 477.145,05	€ 218.497,59	€ 411.466,93	€ 629.964,52
Titolo 2 Spese in conto capitale	€ 600.128,41	€ 380.704,91	€ 0,00	€ 33,47	€ 600.094,94	€ 219.390,03	€ 86.071,17	€ 305.461,20
Titolo 4 Rimborso di prestiti	€ 43.670,06	€ 43.670,06	€ 0,00	€ 0,00	€ 43.670,06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 7 Spese per servizi per conto terzi	€ 25.817,56	€ 25.242,57	€ 0,00	€ 400,00	€ 25.417,56	€ 174,99	€ 41.511,78	€ 41.686,77
Totale titoli 1+2+4+7	€ 1.157.682,55	€ 708.265,00	0	€ 11.354,94	€ 1.146.327,61	€ 438.062,61	€ 539.049,88	€ 977.112,49

#### 4. Gestione dei residui. Totale residui di fine mandato

<b>RESIDUI ATTIVI</b>	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui fine gestione
Primo anno certificato del mandato (2020)								
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Tributarie	€ 616.023,40	€ 105.985,95	€ 0,00	-€ 8.456,77	€ 607.566,63	€ 501.580,68	€ 97.480,49	€ 599.061,17
Titolo 2 Contributi e trasferimenti	€ 62.293,82	€ 53.775,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 62.293,82	€ 8.518,62	€ 12.812,75	€ 21.331,37
Titolo 3 Extratributarie	€ 87.676,61	€ 66.376,49	€ 0,00	€ 0,00	€ 87.676,61	€ 21.300,12	€ 36.762,35	€ 58.062,47
Titolo 4	€ 342.105,62	€ 141.393,80	€ 0,00	€ 1.898,07	€ 340.207,55	€ 202.609,89	€ 93.154,61	€ 295.764,50

In conto capitale								
Titolo 6 Accensione di prestiti	€ 162.262,52	€ 110.460,42	€ 0,00	-€ 61,00	€ 162.201,52	€ 51.741,10	€ 241.000,00	€ 292.741,10
Titolo 9 Servizi per c/terzi	€ 4.100,00	€ 2.016,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.100,00	€ 2.084,00	€ 25.974,00	€ 28.058,00
Totale titoli 1+2+3+4+6+9	€ 1.274.461,97	€ 480.007,86	€ 0,00	-€ 6.619,70	€ 1.264.046,13	€ 787.834,41	€ 507.184,20	€ 1.295.018,61
<b>RESIDUI PASSIVI</b>	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui fine gestione
Primo anno certificato del mandato (2020)								
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Spese correnti	€ 861.232,73	€ 445.520,00	€ 0,00	-€ 20.100,66	€ 841.132,07	€ 395.612,07	€ 356.801,16	€ 752.413,23
Titolo 2 Spese in conto capitale	€ 290.163,50	€ 258.083,32	€ 0,00	-€ 386,77	€ 289.776,73	€ 31.693,41	€ 97.379,77	€ 129.073,18
Titolo 4 Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 7 Spese per servizi per conto terzi	€ 29.416,93	€ 23.576,28	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.416,93	€ 5.840,65	€ 45.102,96	€ 50.943,61
Totale titoli 1+2+4+7	€ 1.180.813,16	€ 727.179,60	€ 0,00	-€ 20.487,43	€ 1.160.325,73	€ 433.146,13	€ 499.283,89	€ 932.430,02

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi 31.12	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2020)
Titolo 1 Entrate tributarie	€ 102.358,12	€ 177.641,55	€ 104.184,17	€ 117.396,84	€ 97.480,49
Titolo 2 Trasferimenti da Stato, regioni ed altri enti pubblici	€ 2.194,34	€ 0,00	€ 2.000,00	€ 4.324,28	€ 12.812,75
Titolo 3 Entrate extratributarie	€ 201,70	€ 0,00	€ 1.231,33	€ 19.867,09	€ 36.762,35
Titolo 4 Entrate da alienazioni e trasferimenti in conto	€ 29.552,88	€ 0,00	€ 30.447,12	€ 142.609,89	€ 93.154,61
Titolo 6 Entrate derivanti da accensione di prestiti	€ 26.741,10	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.000,00	€ 241.000,00
Titolo 9 Entrate da servizi per conto terzi	€ 2.084,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.974,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 163.132,14</b>	<b>€ 177.641,55</b>	<b>€ 137.862,62</b>	<b>€ 309.198,10</b>	<b>€ 507.184,20</b>
<b>Residui passivi 31.12</b>					
Titolo 1	€ 65.116,19	€ 74.280,28	€ 129.388,09	€ 126.827,51	€ 356.801,16

Spese correnti					
Titolo 2 Spese in conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.561,17	€ 5.132,24	€ 97.379,77
Titolo 4 Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 7 Spese per servizi per conto terzi	€ 0,00	€ 4.163,16	€ 1.677,49	€ 0,00	€ 45.102,96
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 65.116,19</b>	<b>€ 78.443,44</b>	<b>€ 157.626,75</b>	<b>€ 131.959,75</b>	<b>€ 499.283,89</b>

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	12,34%	7,59%	13,07%	15,67%	-

#### 5. Patto di Stabilità interno- Verifica obiettivi di finanza pubblica.

Alla luce delle nuove disposizioni in vigore nel periodo di riferimento 2017-2021 l'ente ha sempre rispettato gli equilibri di bilancio.

Dal 2016 l'ente, ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, deve conseguire un saldo non negativo in termini di competenza tra le entrate finali e le spese finali, ai sensi della Legge n.208/2015 ( Legge stabilità 2016).

Dal 2019, già in fase previsionale, il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile ( D.Lgs. 118/2011) e dal TUEL. L'ente si considera in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo desunto dal prospetto di verifica degli equilibri allegato al rendiconto.

In nessun anno del mandato l'ente è risultato inadempiente al patto di stabilità interno.

#### 6. Indebitamento:

##### 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	€ 926.963,84	€ 834.574,12	€ 830.110,02	€ 1.001.111,41	€ 953.486,25
Popolazione residente	1581	1573	1573	1582	1557
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	€ 586,31	€ 530,56	€ 527,72	€ 632,81	€ 612,39

##### 6.2. Rispetto del limite di indebitamento:

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	2,64%	2,54%	2,01%	1,69%	2,34%

**6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata:** L'Ente nel corso del mandato **NON** ha fatto ricorso a strumenti di finanza derivata.

## 7. Conto del patrimonio in sintesi.

*Anno 2017.*

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	€ 39.355,76	Patrimonio netto	€ 7.871.073,49
Immobilizzazioni materiali	€ 7.647.538,16		
Immobilizzazioni finanziarie	€ 1.473.963,18		
Rimanenze			
Crediti	€ 1.094.890,76		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	€ 16.278,28
Disponibilità liquide	€ 96.151,76	Debiti	€ 1.904.076,33
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	€ 560.471,52
<b>TOTALE</b>	<b>€ 10.351.899,62</b>	<b>TOTALE</b>	<b>€ 10.351.899,62</b>

*Anno 2020.*

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	€ 44.061,46	Patrimonio netto	€ 7.514.853,80
Immobilizzazioni materiali	€ 7.929.521,00		
Immobilizzazioni finanziarie	€ 891.482,00		
Rimanenze			
Crediti	€ 909.890,52		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	€ 9.246,15
Disponibilità liquide	€ 559.468,13	Debiti	€ 1.933.541,43

Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	€ 876.781,73
<b>TOTALE</b>	<b>€ 10.334.423,11</b>	<b>TOTALE</b>	<b>€ 10.334.423,11</b>

**7.1 Conto economico:** L'Ente non è tenuto alla compilazione del Conto Economico in quanto ha la popolazione inferiore a 3000 abitanti e nel periodo di riferimento si è avvalso della facoltà di non tenere la contabilità economico-patrimoniale secondo l'art. 232, comma 2, del TUEL.

## 7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Nel corso degli esercizi 2017 – 2018 – 2019 – 2020 – 2021 **NON** sono stati riconosciuti Debiti Fuori Bilancio.

## 8. Spesa per il personale.

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2017	2018	2019	2020	2021
Spesa personale	€ 377.798,55	€ 373.457,66	€ 376.029,40	€ 361.762,78	-

Nel periodo di riferimento l'ente ha rispettato i limiti di spesa ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006.

### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2017	2018	2019	2020	2021
Spesa personale Abitanti	€ 238,96	€ 237,42	€ 239,05	€ 228,67	-

### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2017	2018	2019	2020	2021
Abitanti / Dipendenti	263,5	262,17	262,17	316,4	311,4

**N.B. per l'esercizio 2021 i dati non sono disponibili in quanto alla data di compilazione il Conto Consuntivo non è ancora stato approvato.**

8.4. Nel periodo 2017 – 2021 non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

8.5. Nel corso del mandato i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti **SONO STATI RISPETTATI**.



## 8.6. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo risorse decentrate	€ 26.293,47	€ 27.979,38	€ 29.540,49	€ 30.044,68	€ 30.344,50

#### **PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

1. **NON** sono pervenuti rilievi da parte di organismi di controllo esterni relativi a gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

2. **NON** sono pervenuti rilievi da parte dell'Organo di Revisione in merito a gravi irregolarità contabili.

#### **PARTE V – Azioni intraprese per contenere la spesa.**

L'ente ha adottato misure organizzative e di gestione basate su un'attenta razionalizzazione della spesa corrente ( utenze luce, gas, telefono e connessioni di rete), manutenzioni e contratti di servizi, spese di funzionamento ( poste, cancelleria, fotocopiatrice ecc..).

Nel 2020, durante l'emergenza sanitaria COVID-19, l'ente ha approvato la rinegoziazione dei mutui con la CDP concretizzando nel breve termine un significativo risparmio della spesa corrente.

#### **PARTE VI – organismi controllati**

Organismi controllati – Rispetto vincoli di spesa:

Rispetto dei vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del D.L. n.112 del 2008 da parte delle società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. n.112 del 2008:

NON sussiste l'ipotesi.

L'ente non partecipa in situazioni di controllo ad alcuna società né ha effettuato esternalizzazioni nel periodo di riferimento.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di DOVADOLA (FC), redatta dal responsabile del Servizio Finanziario, firmata dal Sindaco e certificata dal Revisore Unico dei conti a norma dell'art. 4 del D.Lgs. 149/2011.

Data 08/04/2022

---

**Il Sindaco  
(Francesco Tassinari)**

( documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005)

***CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE***

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Data

---

**L'organo di revisione economico finanziario**  
**Dott.ssa Luisella Colombo**

( documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005)